

Załącznik nr 1 do uchwały
Rady Gminy Sadowie
z dnialistopada 2011 roku

PROGRAM WSPÓŁPRACY

GMINY SADOWIE

**Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO**

NA ROK 2012

WPROWADZENIE

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotnym elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Podmioty te są miejscem kształcenia liderów podejmujących aktywność na rzecz małych społeczności i rozwijania więzi mieszkańców naszej Gminy.

Rada Gminy Sadowie, mając na uwadze rozwój społeczeństwa obywatelskiego i lepszą realizację zadań samorządu Gminy, przyjmuje niniejszy Program, deklarując wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego oraz osobami prawnymi i z jednostkami organizacyjnymi, działającymi na podstawie aktów prawnych, regulujących stosunek Państwa do Kościoła Katolickiego, do innych kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

Dla bieżącej pracy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również współpraca z organami gminy.

U podłoża programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego leży przekonanie władz Gminy o korzyściach z niego płynących, potwierdzone wieloletnim doświadczeniem w realizacji różnych form współpracy. Tryb, formy i zasady współpracy samorządu Gminy z organizacjami pozarządowymi wynikają z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.).

Szczególny nacisk we współdziałaniu kładziony będzie na: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, intensyfikację działań wychowawczych i oświatowych na rzecz dzieci i młodzieży, organizację wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży, turystykę i krajoznawstwo, kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i tradycji, upowszechnianie i promocję lokalnej twórczości kulturalno - artystycznej oraz wolontariat.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcioć w tekście jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami);
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Sadowie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012”;
- 3) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 ustawy;
- 4) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 5) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Sadowie;
- 6) **zadaniu publicznym** - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy.

II. CELE PROGRAMU

Celem głównym współpracy Gminy z organizacjami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych.

Cele szczegółowe:

1. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.
2. Zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy.
3. Wzmacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoją „małą ojczyznę”.
4. Poprawa jakości życia mieszkańców.
5. Poprawa współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym i administracją publiczną.

III. ADRESACI PROGRAMU

Program adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych;

- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) spółdzielni socjalnych;
- 5) spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

- 1) Zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) Zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
- 3) Zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.
- 4) Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 5) Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca między Gminą, a organizacjami będzie prowadzona w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, które może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy;
- 3) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych gminy,
- 4) współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania;
- 5) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Gminy;
- 6) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu;
- 7) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne wspieranie działań służących zaspokojeniu potrzeb;
- 8) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się na 2012 rok następujące zadania priorytetowe Gminy, które mogą być zleczone do realizacji organizacjom:

- a) w zakresie kultury fizycznej i sportu:

-projekt-

- upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej,
 - organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
 - wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców Gminy,
 - wspieranie szkolenia sportowego, organizowanie zawodów sportowych,
 - wspieranie rozwoju uzdolnień dzieci i młodzieży szczególnie utalentowanej,
- b) w zakresie działań na rzecz społeczeństwa lokalnego:
- wspieranie różnych form pracy kulturalno-oświatowej z dziećmi i młodzieżą,
 - wspieranie działań z zakresu aktywizacji i integracji społecznej seniorów,
 - projekty wspomagające integrację i przeciwdziałanie niepełnosprawności,
- c) w zakresie promocji i organizacji wolontariatu:
- wspieranie działań promujących wolontariat.

VIII. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program na rok 2012 będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2012 r.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
 - a) zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - w ramach otwartych konkursów ofert;
 - z pominięciem otwartego konkursu ofert;
 - b) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
 - c) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych;
 - d) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu;
 - e) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników Urzędu Gminy Sadowie;
- a) promowanie działalności sektora pozarządowego.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu określa uchwała budżetowa na rok 2012 r.

-projekt-

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art.19a ustawy, stanowi najwyżej 20% dotacji planowanych w roku 2012 na realizację zadań publicznych przez organizacje.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- d) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy;
- e) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- f) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje.

Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmuje się właściwy merytorycznie pracownik Urzędu Gminy Sadowie odpowiedzialny za współpracę z organizacjami.

Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Urzędu Gminy Sadowie, jak też bezpośrednio do pracownika, którego zadaniem jest współpraca z organizacjami. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami.

W terminie do dnia 30 kwietnia 2013 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy Sadowie sprawozdanie z realizacji Programu, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Gminy z organizacjami. Ponadto sprawozdanie z realizacji Programu zostanie zamieszone w Biuletynie Informacji Publicznej jak i na stronie internetowej Urzędu Gminy Sadowie.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

-projekt-

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.